

DURÉE / DATES

550 heures / 1 an

RENTRÉE : Septembre 2026

Rythme : 3 semaines en entreprise et 1 semaine par mois en Formation

PUBLIC

Contrat d'apprentissage, contrat professionnalisation, dispositif Pro-A

PRÉREQUIS

Niveau 4 (bac ou équivalent). Bases en comptabilité et maîtrise des outils bureautiques souhaitées.

CERTIFICATION

Titre professionnel délivré par le Ministère du Travail du Plein Emploi et de l'Insertion, enregistré le 22/08/2023

Code RNCP : 37949

MODALITÉ ET

DÉLAI D'ACCÈS

voir sur notre site internet : www.equinoxe-guyane.com.

FINANCEMENT

Financement Entreprise/OPCO (Alternance).

Nous contacter pour tout autre type de financement (CPF-France Travail...).

TARIF

Coût parcours fixé par France Compétences

CONTACTS

Cayenne

0594 28 22 35

St Laurent du Maroni

0594 27 93 02

Kourou

0594 32 49 05

OBJECTIFS

Le Gestionnaire comptable et fiscal produit les documents comptables, fiscaux et financiers nécessaires à l'analyse patrimoniale et à la gestion de l'entreprise de façon annuel ou pluriannuelle. Il garantit la fiabilité de l'information comptable par le contrôle interne, les travaux d'inventaire et le respect des règles juridiques, comptables et fiscales. Il établit les comptes périodiques et annuels (bilan, compte de résultat, annexe) et gère la fiscalité courante, notamment la TVA. L'analyse des comptes, à l'aide de ratios et retraitements, permet d'éclairer les décisions de gestion. Il exerce en PME ou en cabinet d'expertise comptable, seul ou au sein d'une équipe, avec des interlocuteurs internes et externes variés. Son activité repose sur l'utilisation d'outils informatiques, le respect des délais, une veille professionnelle permanente et parfois le télétravail.

PROGRAMME

• Etablir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuel

Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes

Réviser, valider les comptes annuels

• Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques

Assurer l'accueil d'une structure au quotidien

• Etablir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

Analyser les états comptables de synthèse

Etablir et présenter des budgets et prévisions financières

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Méthodologie active et participative,

Alternance entre exposés théoriques, exercices, travaux dirigés études de cas, Suivi stagiaire. Méthodologie de conception du dossier professionnel et préparation de la mise en situation professionnelle, Groupe de 10 à 15 stagiaires/alternants.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation en cours de formation (ECF) en centre/CFA, évaluation en entreprise sur les acquis professionnels, réalisation d'un dossier professionnel.

VALIDATION

Certification obtenue par la validation des blocs de compétences en fin de parcours, Qualification partielle : Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences (CCP).

DÉBOUCHÉS

Comptable gestionnaire

Comptable

Comptable général

Collaborateur de cabinet d'expertise comptable

PASSERELLE

Gestionnaire de Paie

POURSUITE D'ETUDES

Diplôme de Comptabilité et de Gestion

TP Contrôleur de gestion

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Un accompagnement spécifique peut être engagé (voir sur notre site internet : www.equinoxe-guyane.com).